

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

Факультет экономико-правовой
Кафедра экономики

УТВЕРЖДАЮ:
Первый проректор

(подпись) О.А. Удалых (ФИО)
«14» апреля 2025 г.
МП

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.33. СМЕТНОЕ ДЕЛО**

Образовательная программа **Бакалавриат**

Укрупненная группа **35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство**

Направление подготовки **35.03.01 Лесное дело**

Направленность программы (профиль) **Лесное хозяйство и охотоведение**

Форма обучения **очная, заочная, очно-заочная**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Год начала подготовки: **2025**

Макеевка – 2025 год

Разработчик:

к.э.н., доцент

старший преподаватель


(подпись)

Сизоненко О.А.

Харькова А.К.


(подпись)

Рабочая программа дисциплины «Сметное дело» разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело – бакалавриат, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2020 г. № 939.

Рабочая программа дисциплины «Сметное дело» разработана на основании учебного плана по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело, направленность (профиль) Лесное хозяйство и охотоведение, утвержденного Ученым советом «Донбасская аграрная академия» от 17. апреля 2025 г., протокол № 4

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-методической комиссии кафедры экономики

Протокол № 9 от «08» апреля 2025 года

Председатель ПМК

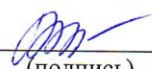

(подпись)

Святенко И.Н.
(ФИО)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики

Протокол № 9 от «08» апреля 2025 года

Заведующий кафедрой


(подпись)

Веретенников В.И.
(ФИО)

Начальник учебного отдела


(подпись)

Шевченко Н.В.
(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

- 1.1. Наименование дисциплины
- 1.2. Область применения дисциплины
- 1.3. Нормативные ссылки
- 1.4. Роль и место дисциплины в учебном процессе
- 1.5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

- 2.1. Содержание учебного материала дисциплины
- 2.2. Обеспечение содержания дисциплины

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 3.1. Тематический план изучения дисциплины
- 3.2. Темы практических/семинарских занятий и их содержание
- 3.3. Самостоятельная работа студентов

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 4.1. Рекомендуемая литература
- 4.2. Средства обеспечения освоения дисциплины
- 4.3. Оценочные материалы (фонд оценочных средств)
- 4.4. Критерии оценки знаний, умений, навыков
- 4.5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.33 «Сметное дело»

1.2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Сметное дело» является дисциплиной обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 35.03.01 Лесное дело, направленность (профиль): Лесное хозяйство и охотоведение.

Изучение дисциплины «Сметное дело» базируется на компетенциях, приобретаемых в результате изучения следующих дисциплин «Экономика», «Менеджмент», «Экономика лесного сектора» и является основой для изучения дисциплины «Основы лесопаркового хозяйства».

1.3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Нормативно-правовую базу рабочей программы составляют:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки;

Положение о рабочей программе дисциплины в ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия»;

другие локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия».

1.4. РОЛЬ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Цель изучения дисциплины – формирование теоретических основ и практических навыков по расчетам величины затрат на проведение лесохозяйственных мероприятий или на создание объектов ландшафтной архитектуры.

Задачи изучения дисциплины:

– теоретическая подготовка студентов в области определения цены продукции лесного хозяйства;

– приобретение практических навыков по разработке сметной документации и составлении сметных расчетов на различных этапах производственного процесса.

Описание дисциплины

Укрупненная группа	35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство		
Направление подготовки / специальность	35.03.01 Лесное дело		
Профиль	Лесное хозяйство и охотоведение		
Образовательная программа	Бакалавриат		
Квалификация	Бакалавр		
Дисциплина обязательной части/ части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы	Обязательная часть		
Форма контроля	Зачет с оценкой		
Показатели трудоемкости	Форма обучения		
	очная	заочная	очно-заочная
Год обучения	4	4	4
Семестр	8	8	8
Количество зачетных единиц	3	3	3
Общее количество часов	108	108	108
Количество часов, часы:			
-лекционных	10	4	10
-практических (семинарских)	20	6	6
-лабораторных	-	-	
-курсовая работа (проект)	-	-	
-контактной работы на промежуточную аттестацию	2	2	2
- самостоятельной работы	76	96	90

1.5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Планируемый процесс обучения по дисциплине направлен на формирование следующих компетенций:

общепрофессиональные компетенции (ОПК):

– способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности (ОПК-2).

Индикаторы достижения компетенции:

– оформляет специальные документы для осуществления профессиональной деятельности с учетом нормативных правовых актов (ОПК-2.2);

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине «Сметное дело», характеризующие этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы бакалавриат по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело, направленность «Лесное хозяйство и охотоведение» представлены в таблице:

Код	Содержание	Планируемые результаты обучения
-----	------------	---------------------------------

компетенции	компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
ОПК-2	способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	ОПК-2.2 демонстрирует базовые знания экономики в сфере садово-паркового строительства, определяет экономическую эффективность применения технологических приемов, внесения удобрений, использования средств защиты растений	<i>Знание:</i> - нормативно-правовой документации, регламентирующей различные аспекты профессиональной деятельности в области лесного хозяйства при составлении смет на проведение лесохозяйственных мероприятий или объектов ландшафтной архитектуры; - особенностей определения объемов работ для составления сметной документации. <i>Умение:</i> - оформлять нормативно-правовую документацию, регламентирующую различные аспекты профессиональной деятельности в области лесного хозяйства при составлении смет на проведение лесохозяйственных мероприятий или объектов ландшафтной архитектуры; - определять объемы работ для составления сметной документации. <i>Навык / опыт деятельности:</i> - оформления нормативно-правовой документации, регламентирующей различные аспекты профессиональной деятельности в области лесного хозяйства при составлении смет на проведение лесохозяйственных мероприятий или объектов ландшафтной архитектуры; - определения объемов работ для составления сметной документации; - применения на практике проектно-сметной документации на проведение лесохозяйственных мероприятий или объектов ландшафтной архитектуры.

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

В процессе освоения учебной дисциплины «Сметное дело» используются следующие формы организации учебного процесса (образовательные технологии):

- лекции (Л);
- занятия семинарского типа (СЗ);
- самостоятельная работа студентов по выполнению различных видов работы (СР).

При проведении практических занятий используются мультимедийные презентации, деловые игры, практические задания, раздаточные материалы.

В учебном процессе применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (разбор ситуаций, дискуссия, коллоквиум), внеаудиторная самостоятельная работа, личностно-ориентированное обучение, проблемное обучение. Самостоятельная работа студентов предусматривает подготовку к практическим занятиям, подготовку конспектов по отдельным вопросам изучаемых тем, изучение учебной и методической литературы, научных статей, подготовку и защиту результатов собственных научных исследований.

2.1. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование темы	Содержание темы в дидактических единицах	Формы организации учебного процесса		
		очная	Очно-заочная	заочная
Раздел 1. Общие положения проектно-сметного нормирования на проведение лесохозяйственных мероприятий				
Тема 1.1. Организация проектирования в лесном хозяйстве	1.Общие понятия проектирования 2. Этапы и стадии проектирования	Л, СЗ, СР	Л, СЗ, СР	СЗ, СР
Тема 1.2. Общие понятия о сметном нормировании в лесном хозяйстве	1. Становление и развитие сметных нормативов 2. Классификация сметных нормативов	Л, СЗ, СР	Л, СЗ, СР	Л, СЗ, СР
Тема 1.3. Система сметных нормативов в лесном хозяйстве	1. Методические документы и их характеристика 2. Нормативные документы и их классификация	Л, СЗ, СР	Л, СЗ, СР	Л, СЗ, СР
Раздел 2. Основы ценообразования и сметной стоимости в лесном деле				
Тема 2.1.Порядок оценки объектов ландшафтной архитектуры	1. Виды цен 2. Принципы формирования цен 3. Единичные расценки 4. Индексация сметной стоимости 5. Методы определения сметной стоимости	Л, СЗ, СР	Л, СЗ, СР	СЗ, СР
Тема 2.2. Состав, структура и элементы сметной стоимости объектов ландшафтной архитектуры	1. Структура сметной стоимости 2. Затраты по материальным ресурсам в сметной стоимости 3. Затраты на оплату труда работников лесного хозяйства 4. Затраты по эксплуатации оборудования 5. Накладные расходы 6. Сметная прибыль 7. Лимитированные затраты	Л, СЗ, СР	Л, СЗ, СР	Л, СЗ, СР
Тема 2.3. Порядок и правила составления сметной	1. Понятие о расчетно-сметной документации 2. Локальная смета	Л, СЗ, СР	Л, СЗ, СР	Л, СЗ, СР

документации на объекты ландшафтной архитектуры	3. Объектная смета 4. Сводный сметный расчет стоимости объекта ландшафтной архитектуры			
---	---	--	--	--

Л – лекция;

СР – самостоятельная работа студента;

СЗ – занятия семинарского типа.

2.2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование темы	Литература
Раздел 1. Общие положения проектно-сметного нормирования на проведение лесохозяйственных мероприятий	
Тема 1.1. Организация проектирования в лесном хозяйстве	О.1., Д.1., Д.2., Д.3., Д.4., Э.1., Э.2., Э.3., М.1., М.2.,
Тема 1.2. Общие понятия о сметном нормировании в лесном хозяйстве	О.1., Д.1., Д.2., Д.3., Д.4., Э.1., Э.2., Э.3., М.1., М.2.
Тема 1.3. Система сметных нормативов в лесном хозяйстве	О.1., Д.4., Д.4., М.1., М.2, М.3, Э.4., Э.5.
Раздел 2. Основы ценообразования и сметной стоимости в лесном деле	
Тема 2.1. Порядок оценки объектов ландшафтной архитектуры	О.1., О.2., Д.4., Э.2., Э.5., Э.6., М.1., М.2., М.3.
Тема 2.2. Состав, структура и элементы сметной стоимости объектов ландшафтной архитектуры	О.1., Д.1., Д.2., Д.3., Д.4., Э.1., Э.2., Э.3., М.1., М.2., М.3.
Тема 2.3. Порядок и правила составления сметной документации на объекты ландшафтной архитектуры	О.1., О.2., Д.3., Д.4., Э.3., Э.4., Э.6., М.1., М.2., М.3.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Название разделов и тем	Количество часов																	
	очная форма						заочная форма						очно-заочная					
	всего	В том числе					всего	В том числе					всего	В том числе				
		лек к	пр	лаб	кон тро ль	ср		лек к	пр	лаб	кон тро ль	ср		лек	пр	лаб	кон тро ль	ср
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Раздел 1. Общие положения проектно-сметного нормирования на проведение лесохозяйственных мероприятий																		
Тема 1.1. Организация проектирования в лесном хозяйстве	18	1	2	н/п	-	15	18		1	н/п	-	17	18	1	1	н/п	-	16
Тема 1.2. Общие понятия о сметном нормировании в лесном хозяйстве	18	1	2	н/п	-	15	18	1	1	н/п	-	16	18	1	1	н/п	-	16
Тема 1.3. Система сметных нормативов в лесном хозяйстве	18	2	4	н/п	-	12	18	1	1	н/п	-	16	18	2	1	н/п	-	15
Итого по разделу 1	54	4	8		-	42	54	2	3		-	49	54	4	3		-	47
Раздел 2. Основы ценообразования и сметной стоимости в лесном деле																		
Тема 2.1. Порядок оценки объектов ландшафтной архитектуры	18	2	4	н/п	-	12	18		1	н/п	-	17	18	2	1	н/п	-	15
Тема 2.2. Состав, структура и элементы сметной стоимости объектов ландшафтной архитектуры	18	2	4	н/п	-	12	18	1	1	н/п	-	16	18	2	1	н/п	-	15
Тема 2.3. Порядок и правила составления сметной документации на объекты ландшафтной архитектуры	16	2	4	н/п	-	10	16	1	1	н/п	-	14	16	2	1	н/п	-	13
Итого по разделу 2	52	6	12	н/п	-	34	52	2	3	н/п	-	47	52	6	3	н/п	-	43
Курсовая работа (проект)	-	-	-	н/п	-	-	-	-	-	н/п	-	-	-	-	-	н/п	-	-
Контактная работа на промежуточную аттестацию	2	-	-	н/п	2	-	2	-	-	н/п	2	-	2	-	-	н/п	2	-
Всего часов	108	10	20		2	76	108	4	6	-	2	96	108	10	6	н/п	2	90

н/п – не предусмотрено учебным планом образовательной программы.

3.2. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ/СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ И ИХ СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения проектно-сметного нормирования на проведение лесохозяйственных мероприятий

Практическое занятие

Тема 1.1. Организация проектирования в лесном хозяйстве

Цель занятия: закрепление знаний об основах организации проектирования в лесном хозяйстве.

Вопросы к обсуждению:

1. Общие понятия проектирования
2. Этапы и стадии проектирования

Оснащение: учебно-методическая литература.

Контрольные вопросы:

1. Назовите стадии проектирования для объектов I категории сложности.
2. Назовите стадии проектирования для объектов II категории сложности.
3. Что включает в себя комплекс проектных решений на строительство объектов ландшафтной архитектуры?
4. Какой основной проектный документ составляется на строительство объектов ландшафтной архитектуры?
5. Каков состав проектной документации на строительство объектов ландшафтной архитектуры?
6. Каков порядок утверждения проектной документации?
7. В чем заключается смысл организации и проведения подрядных торгов (тендеров)?
8. Какая документация необходима для проведения подрядных торгов?

Практическое занятие

Тема 1.2. Общие понятия о сметном нормировании в лесном хозяйстве

Цель занятия: закрепление знаний о сметном нормировании в лесном хозяйстве

Вопросы к обсуждению:

1. Становление и развитие сметных нормативов
2. Классификация сметных нормативов

Оснащение: учебно-методическая литература.

Контрольные вопросы:

1. Что является основой сметно-нормативной базы?
2. Что является производным от норм?
3. Как подразделяются нормы и расценки по уровню применения?
4. Что относится к федеральным сметным нормативам? Укажите области их применения.
5. Что относится к региональным (территориальным) сметным нормативам? Какие области их применения вам известны? Приведите примеры.
6. Что относится к собственным (фирменным) сметным нормативам? Укажите области их применения.
7. Какие нормативы имеют приоритетное значение в практике сметного ценообразования?
8. Какова структура и степень укрупнения нормативов?

Практическое занятие

Тема 1.3. Система сметных нормативов в лесном хозяйстве

Цель занятия: закрепление знаний о составе сметных нормативов в лесном хозяйстве.

Вопросы к обсуждению:

1. Методические документы и их характеристика
2. Нормативные документы и их классификация

Оснащение: учебно-методическая литература.

Контрольные вопросы:

1. Дайте характеристику сметных нормативов: определение, перечень сметных нормативов, уровни их применения.
2. Каков принцип построения элементных сметных норм?
3. Что включает в себя шифр нормы?
4. Назовите нормативные показатели таблиц государственных элементных сметных норм (ГЭСН-2001).
5. Каков состав и порядок применения ГЭСНр-2001?
6. Каков состав и порядок применения ГЭСНм-2001?
7. Каков состав и порядок применения ГЭСНп-2001?
8. Чем отличаются ГЭСН от ФЕР или ТЕР?
9. Каков состав и порядок применения территориальных сметных нормативов?
10. Укажите назначение строительных норм и правил.
11. Назовите части СНП.

Раздел 2. Основы ценообразования и сметной стоимости в лесном деле

Практическое занятие

Тема 2.1. Порядок оценки объектов ландшафтной архитектуры

Цель занятия: закрепление знаний о порядке оценки объектов ландшафтной архитектуры
Вопросы к обсуждению:

1. Виды цен
 2. Принципы формирования цен
 3. Единичные расценки
 4. Индексация сметной стоимости
 5. Методы определения сметной стоимости
- Оснащение:* учебно-методическая литература.

Контрольные вопросы:

1. Перечислите особенности ценообразования в лесном деле.
2. Каковы принципы формирования цен?
3. Какие виды цен вы знаете?
4. На основании чего определяются цены на продукцию лесного хозяйства?
5. Какой порядок установления договорной цены?
6. Как формируются текущие цены?
7. В каких ценах составлены федеральные и территориальные единичные расценки (ФЕР, ТЕР)? Укажите, для чего они предназначены?
8. Каков состав, виды и назначение единичной расценки на лесопарковые работы?
9. На какой основе составлены единичные расценки и что они отражают?
10. Какие показатели сметных затрат содержатся в таблице единичной расценки?
11. С какой целью применяются единичные расценки?
12. Какие виды индексов вы знаете?
13. Перечислите методы формирования стоимости.
14. В чем заключается сущность ресурсного метода определения сметной стоимости объектов ландшафтной архитектуры?
15. В чем заключается сущность ресурсно-индексного метода определения сметной стоимости объектов ландшафтной архитектуры?
16. В чем заключается сущность базисно-индексного метода определения сметной стоимости объектов ландшафтной архитектуры?
17. В чем заключается сущность базисно-компенсационного метода определения сметной стоимости объектов ландшафтной архитектуры?
18. Каковы уровни цен при определении сметной стоимости объектов ландшафтной архитектуры: базисный, текущий (прогнозный)?
19. Как производят индексацию сметной стоимости продукции лесного хозяйства?

20. Какой из методов имеет приоритетное значение в современных условиях развития экономики?
21. Какова сущность договорной цены?

Практическое занятие

Тема 2.2. Состав, структура и элементы сметной стоимости объектов ландшафтной архитектуры

Цель занятия: закрепление знаний о составе, структуре и элементах сметной стоимости объектов ландшафтной архитектуры.

Вопросы к обсуждению:

1. Структура сметной стоимости
2. Затраты по материальным ресурсам в сметной стоимости
3. Затраты на оплату труда работников лесного хозяйства
4. Затраты по эксплуатации оборудования
5. Накладные расходы
6. Сметная прибыль
7. Лимитированные затраты

Оснащение: учебно-методическая литература.

Контрольные вопросы:

1. Какие вы знаете виды норм расхода ресурсов?
2. Чем отличается сметная расценка от сдельной расценки?
3. Чем отличается рыночная цена продукции от ее сметной стоимости?
4. Перечислите этапы формирования цены на продукцию.
5. Охарактеризуйте основные методы ценообразования в современном производстве.
6. Какие основные особенности ценообразования в лесном хозяйстве вам известны?
7. Какие вы знаете элементы сметной стоимости и себестоимости выполненных работ?
8. Назовите отличительные особенности ФЕР и ТЕР?
9. В каком уровне цен приводятся стоимостные показатели в современной сметно-нормативной базе?
10. Охарактеризуйте состав и структуру сметной стоимости строительства объектов ландшафтной архитектуры.
11. Какие элементы затрат входят в состав сметной стоимости строительных материалов?
12. Что такое состав сборников сметных цен на материалы?
13. Назовите главное отличие территориального сборника сметных цен на материалы от федерального.
14. Какие виды сметных цен на материалы вы знаете?
15. Что означает термин «реквизит»?
16. Какова сущность заготовительно-складских расходов и их учет?
17. Охарактеризуйте учет погрузочных и разгрузочных работ по строительным материалам в сметах.
18. Дайте определение термина «франко» и перечислите виды отпускных цен.
19. Охарактеризуйте учет местных строительных материалов при составлении локальных смет.
20. Укажите, по какой цене стоимость материалов учитывается в сметах?
21. Как формируются средства на оплату труда рабочих в локальных сметах?
22. Перечислите основные принципы оплаты труда рабочих в лесном хозяйстве.
23. Как определяются затраты труда рабочих в составе ГЭСН-2001?
24. Как определяется оплата труда рабочих в составе ФЕР и ТЕР?
25. Дайте определение понятиям: «тарифная сетка», «тарифные ставки», «тарифные коэффициенты».
26. Какие доплаты за условия труда учтены в сборниках ФЕР и ТЕР 2001?
27. Как учитываются в сметах другие доплаты?

28. От каких основных показателей зависит размер средств на оплату труда в сметной стоимости работ?
29. Как определяется и где приводится индекс по оплате труда рабочих?
30. Где приводятся нормы, цены и расценки эксплуатации оборудования?
31. Назовите основной методический документ по эксплуатации машин.
32. Из чего складывается стоимость эксплуатации машин в составе единичной расценки?
33. Для чего предназначены амортизационные отчисления в составе сметной цены эксплуатации машин?
34. Где приводятся нормативные часы работы машин в течение года?
35. Почему не всегда затраты труда машинистов в человекочасах совпадают с общей суммой машиночасов?
36. Какова необходимость учета накладных расходов в сметной стоимости работ?
37. Какова база исчисления накладных расходов и сметной прибыли?
38. Охарактеризуйте назначение нормативов накладных расходов по видам работ.
39. Какие вы знаете группы статей затрат накладных расходов? Охарактеризуйте их.
40. Какова необходимость привязки нормативов накладных расходов и сметной прибыли к сборникам ГЭСН (ФЕР) и работам?
41. Какова особенность расчета накладных расходов и сметной прибыли при базисно-индексном методе составления смет?
42. Охарактеризуйте учет накладных расходов на работы, выполняемые хозяйственным способом.
43. Сколько в накладных расходах заработной платы рабочих?
44. Как по сумме заработной платы определить затраты труда в человекочасах?
45. Каково назначение сметной прибыли?
46. В каком документе приводятся нормативы сметной прибыли по видам работ?
47. Какие виды нормативов сметной прибыли вы знаете?
48. Какие особенности применения нормативов сметной прибыли при определении сметной стоимости ремонтных работ вы знаете?
49. Охарактеризуйте состав лимитированных затрат.
50. Назовите документы, определяющие размер лимитированных затрат.

Практическое занятие

Тема 2.3. Порядок и правила составления сметной документации на объекты ландшафтной архитектуры

Цель занятия: закрепление знаний о порядке и правилах составления сметной документации на объекты ландшафтной архитектуры.

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие о расчетно-сметной документации
2. Локальная смета
3. Объектная смета
4. Сводный сметный расчет стоимости объекта ландшафтной архитектуры

Оснащение: учебно-методическая литература.

Контрольные вопросы:

1. Укажите исходные данные для составления локальных сметных расчетов (смет).
2. Какие существуют методы составления смет?
3. Какова исходная база для составления локальной ресурсной ведомости?
4. В каких случаях применяется ресурсный метод составления локальных смет?
5. Каковы сущность и основа базисно-индексного метода составления смет?
6. Перечислите условия применения ФЕР в регионах (территориях) РФ.
7. В каких случаях используются индексы к элементам прямых затрат на комплекс работ по видам и в целом по производству?
8. Как используются индексы к элементам прямых затрат по видам работ?

9. Каков порядок нумерации локальных смет и округления в них цифр?
10. Каково назначение укрупненных сметных нормативов и в каких случаях целесообразно их использовать?
11. Назовите основные виды укрупненных сметных нормативов.
12. Какой состав затрат учтен прейскурантными ценами на объекты ландшафтной архитектуры?
13. Стоимость каких объектов возможно определять по прейскурантам на продукцию лесного хозяйства?
14. Каково назначение Укрупненных показателей базисной стоимости (УПБС-2000) по объектам-аналогам и в каких случаях их используют?
15. Какими требованиями следует руководствоваться при подборе проекта-аналога?
16. Какими методами определяется стоимость проектных работ?
17. Какие затраты на разработку проектной документации учтены в справочниках базовых цен? Что в них не включено?
18. Что понимается под ценообразующими факторами?
19. Назовите факторы, усложняющие проектирование.
20. Как определяется категория сложности проектирования?
21. Каково назначение таблиц относительной стоимости в проектной документации?
22. Из каких затрат складывается себестоимость проектно-изыскательных работ?
23. Каков порядок определения стоимости проектных работ на основе трудозатрат?
24. Назовите состав титульных и нетитульных временных сооружений.
25. Охарактеризуйте учет стоимости временных сооружений в сметах.
26. Какова сущность и учет возвратных сумм в сметных расчетах?
27. Где и как учитывается зимнее удорожание работ: фактор, документ, методика и место учета в сметных расчетах?
28. Для чего служит резерв средств на непредвиденные работы и затраты?
29. В каком случае заказчик представляет подрядчику учет резерва средств на непредвиденные работы и затраты в расчетах?

3.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины «Сметное дело» предусматривает выполнение коллективных и индивидуальных заданий.

Коллективные задания для самостоятельной работы выполняются всеми студентами и предусматривают обобщение учебного материала по отдельным вопросам курса (по отдельным темам) в виде опорного конспекта. Выполнение этих заданий контролируется преподавателем во время проведения практических и семинарских занятий путем тестирования, участия в дискуссии, выполнения ситуационных заданий и тому подобное, а также при проведении текущего контроля знаний по дисциплине.

Самостоятельная внеаудиторная работа студента предусматривает выполнение индивидуальных заданий – проработка периодических изданий, обработка законодательной и нормативной базы, работа со статистическими материалами, самотестирование, подготовка реферата с его следующей презентацией в аудитории.

В случае необходимости студенты могут обращаться за консультацией преподавателя согласно графика консультаций, утвержденного кафедрой.

3.3.1. Тематика самостоятельной работы для коллективной проработки

№ п/п	Наименование темы
1.	Организация проектирования в лесном хозяйстве
2.	Общие понятия о сметном нормировании в лесном хозяйстве
3.	Система сметных нормативов в лесном хозяйстве
4.	Порядок оценки объектов ландшафтной архитектуры
5.	Состав, структура и элементы сметной стоимости объектов ландшафтной архитектуры
6.	Порядок и правила составления сметной документации на объекты ландшафтной архитектуры

3.3.2. Виды самостоятельной работы

Название разделов и тем	Количество часов																	
	очная форма						заочная форма						очно-заочная форма					
	всего	В том числе					всего	В том числе					всего	В том числе				
		чт	чдл	пд	пспл	рз		чт	чдл	пд	пспл	рз		чт	чдл	пд	пспл	рз
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Раздел 1. Общие положения проектно-сметного нормирования на проведение лесохозяйственных мероприятий																		
Тема 1.1. Организация проектирования в лесном хозяйстве	15	3	3	3	3	3	17	3	4	2	4	4	16	2	2	4	4	4
Тема 1.2. Общие понятия о сметном нормировании в лесном хозяйстве	15	3	3	3	3	3	16	2	2	4	4	4	16	4	2	4	4	2
Тема 1.3. Система сметных нормативов в лесном хозяйстве	12	2	2	2	4	2	16	4	2	2	4	4	15	3	3	3	3	3
Итого по разделу 1	42	8	8	8	10	8	49	9	8	8	12	12	47	9	7	11	11	9
Раздел 2. . Основы ценообразования и сметной стоимости в лесном деле																		
Тема 2.1. Порядок оценки объектов ландшафтной архитектуры	12	2	2	2	4	2	16	2	2	4	4	4	15	3	3	3	3	3
Тема 2.2. Состав, структура и элементы сметной стоимости объектов ландшафтной архитектуры	12	2	4	2	2	2	16	2	4	4	4	2	15	3	3	3	3	3
Тема 2.3. Порядок и правила составления сметной документации на объекты ландшафтной архитектуры	10	2	2	2	2	2	15	3	3	3	3	3	13	3	2	2	4	2
Итого по разделу 2	34	6	8	6	8	6	47	7	9	11	11	9	43	9	8	8	10	8
Всего часов	76	14	16	14	18	14	96	16	17	19	23	21	90	18	15	19	21	17

Чт – чтение текстов учебников, учебного материала;

Чдл – чтение дополнительной литературы;

Пд – подготовка доклада;

Пспл – подготовка к выступлению на семинаре, к практическим занятиям;

Рз – решение ситуационных профессиональных задач.

3.3.3. Контрольные вопросы для самоподготовки к зачету

1. Назовите стадии проектирования для объектов I категории сложности.
2. Назовите стадии проектирования для объектов II категории сложности.
3. Что включает в себя комплекс проектных решений на строительство объектов ландшафтной архитектуры?
4. Какой основной проектный документ составляется на строительство объектов ландшафтной архитектуры?
5. Каков состав проектной документации на строительство объектов ландшафтной архитектуры?
6. Каков порядок утверждения проектной документации?
7. В чем заключается смысл организации и проведения подрядных торгов (тендеров)?
8. Какая документация необходима для проведения подрядных торгов?
9. Что является основой сметно-нормативной базы?
10. Что является производным от норм?
11. Как подразделяются нормы и расценки по уровню применения?
12. Что относится к федеральным сметным нормативам? Укажите области их применения.
13. Что относится к региональным (территориальным) сметным нормативам? Какие области их применения вам известны? Приведите примеры.
14. Что относится к собственным (фирменным) сметным нормативам? Укажите области их применения.
15. Какие нормативы имеют приоритетное значение в практике сметного ценообразования?
16. Какова структура и степень укрупнения нормативов?
17. Дайте характеристику сметных нормативов: определение, перечень сметных нормативов, уровни их применения.
18. Каков принцип построения элементных сметных норм?
19. Что включает в себя шифр нормы?
20. Назовите нормативные показатели таблиц государственных элементных сметных норм (ГЭСН-2001).
21. Каков состав и порядок применения ГЭСНр-2001?
22. Каков состав и порядок применения ГЭСНм-2001?
23. Каков состав и порядок применения ГЭСНп-2001?
24. Чем отличаются ГЭСН от ФЕР или ТЕР?
25. Каков состав и порядок применения территориальных сметных нормативов?
26. Укажите назначение строительных норм и правил.
27. Назовите части СНП.
28. Перечислите особенности ценообразования в лесном деле.
29. Каковы принципы формирования цен?
30. Какие виды цен вы знаете?
31. На основании чего определяются цены на продукцию лесного хозяйства?
32. Какой порядок установления договорной цены?
33. Как формируются текущие цены?
34. В каких ценах составлены федеральные и территориальные единичные расценки (ФЕР, ТЕР)? Укажите, для чего они предназначены?
35. Каков состав, виды и назначение единичной расценки на лесопарковые работы?
36. На какой основе составлены единичные расценки и что они отражают?
37. Какие показатели сметных затрат содержатся в таблице единичной расценки?
38. С какой целью применяются единичные расценки?
39. Какие виды индексов вы знаете?
40. Перечислите методы формирования стоимости.
41. В чем заключается сущность ресурсного метода определения сметной стоимости объектов ландшафтной архитектуры?

42. В чем заключается сущность ресурсно-индексного метода определения сметной стоимости объектов ландшафтной архитектуры?
43. В чем заключается сущность базисно-индексного метода определения сметной стоимости объектов ландшафтной архитектуры?
44. В чем заключается сущность базисно-компенсационного метода определения сметной стоимости объектов ландшафтной архитектуры?
45. Каковы уровни цен при определении сметной стоимости объектов ландшафтной архитектуры: базисный, текущий (прогнозный)?
46. Как производят индексацию сметной стоимости продукции лесного хозяйства?
47. Какой из методов имеет приоритетное значение в современных условиях развития экономики?
48. Какова сущность договорной цены?
49. Какие вы знаете виды норм расхода ресурсов?
50. Чем отличается сметная расценка от сдельной расценки?
51. Чем отличается рыночная цена продукции от ее сметной стоимости?
52. Перечислите этапы формирования цены на продукцию.
53. Охарактеризуйте основные методы ценообразования в современном производстве.
54. Какие основные особенности ценообразования в лесном хозяйстве вам известны?
55. Какие вы знаете элементы сметной стоимости и себестоимости выполненных работ?
56. Назовите отличительные особенности ФЕР и ТЕР?
57. В каком уровне цен приводятся стоимостные показатели в современной сметно-нормативной базе?
58. Охарактеризуйте состав и структуру сметной стоимости строительства объектов ландшафтной архитектуры.
59. Какие элементы затрат входят в состав сметной стоимости строительных материалов?
60. Что такое состав сборников сметных цен на материалы?
61. Назовите главное отличие территориального сборника сметных цен на материалы от федерального.
62. Какие виды сметных цен на материалы вы знаете?
63. Что означает термин «реквизит»?
64. Какова сущность заготовительно-складских расходов и их учет?
65. Охарактеризуйте учет погрузочных и разгрузочных работ по строительным материалам в сметах.
66. Дайте определение термина «франко» и перечислите виды отпускных цен.
67. Охарактеризуйте учет местных строительных материалов при составлении локальных смет.
68. Укажите, по какой цене стоимость материалов учитывается в сметах?
69. Как формируются средства на оплату труда рабочих в локальных сметах?
70. Перечислите основные принципы оплаты труда рабочих в лесном хозяйстве.
71. Как определяются затраты труда рабочих в составе ГЭСН-2001?
72. Как определяется оплата труда рабочих в составе ФЕР и ТЕР?
73. Дайте определение понятиям: «тарифная сетка», «тарифные ставки», «тарифные коэффициенты».
74. Какие доплаты за условия труда учтены в сборниках ФЕР и ТЕР 2001?
75. Как учитываются в сметах другие доплаты?
76. От каких основных показателей зависит размер средств на оплату труда в сметной стоимости работ?
77. Как определяется и где приводится индекс по оплате труда рабочих?
78. Где приводятся нормы, цены и расценки эксплуатации оборудования?
79. Назовите основной методический документ по эксплуатации машин.
80. Из чего складывается стоимость эксплуатации машин в составе единичной расценки?

81. Для чего предназначены амортизационные отчисления в составе сметной цены эксплуатации машин?
82. Где приводятся нормативные часы работы машин в течение года?
83. Почему не всегда затраты труда машинистов в человекочасах совпадают с общей суммой машиночасов?
84. Какова необходимость учета накладных расходов в сметной стоимости работ?
85. Какова база исчисления накладных расходов и сметной прибыли?
86. Охарактеризуйте назначение нормативов накладных расходов по видам работ.
87. Какие вы знаете группы статей затрат накладных расходов? Охарактеризуйте их.
88. Какова необходимость привязки нормативов накладных расходов и сметной прибыли к сборникам ГЭСН (ФЕР) и работам?
89. Какова особенность расчета накладных расходов и сметной прибыли при базисно-индексном методе составления смет?
90. Охарактеризуйте учет накладных расходов на работы, выполняемые хозяйственным способом.
91. Сколько в накладных расходах заработной платы рабочих?
92. Как по сумме заработной платы определить затраты труда в человекочасах?
93. Каково назначение сметной прибыли?
94. В каком документе приводятся нормативы сметной прибыли по видам работ?
95. Какие виды нормативов сметной прибыли вы знаете?
96. Какие особенности применения нормативов сметной прибыли при определении сметной стоимости ремонтных работ вы знаете?
97. Охарактеризуйте состав лимитированных затрат.
98. Назовите документы, определяющие размер лимитированных затрат.
99. Укажите исходные данные для составления локальных сметных расчетов (смет).
100. Какие существуют методы составления смет?
101. Какова исходная база для составления локальной ресурсной ведомости?
102. В каких случаях применяется ресурсный метод составления локальных смет?
103. Каковы сущность и основа базисно-индексного метода составления смет?
104. Перечислите условия применения ФЕР в регионах (территориях) РФ.
105. В каких случаях используются индексы к элементам прямых затрат на комплекс работ по видам и в целом по производству?
106. Как используются индексы к элементам прямых затрат по видам работ?
107. Каков порядок нумерации локальных смет и округления в них цифр?
108. Каково назначение укрупненных сметных нормативов и в каких случаях целесообразно их использовать?
109. Назовите основные виды укрупненных сметных нормативов.
110. Какой состав затрат учтен преysкурantными ценами на объекты ландшафтной архитектуры?
111. Стоимость каких объектов возможно определять по преysкурantам на продукцию лесного хозяйства?
112. Каково назначение Укрупненных показателей базисной стоимости (УПБС-2000) по объектам-аналогам и в каких случаях их используют?
113. Какими требованиями следует руководствоваться при подборе проекта-аналога?
114. Какими методами определяется стоимость проектных работ?
115. Какие затраты на разработку проектной документации учтены в справочниках базовых цен? Что в них не включено?
116. Что понимается под ценообразующими факторами?
117. Назовите факторы, усложняющие проектирование.
118. Как определяется категория сложности проектирования?
119. Каково назначение таблиц относительной стоимости в проектной документации?
120. Из каких затрат складывается себестоимость проектно-изыскательных работ?

121. Каков порядок определения стоимости проектных работ на основе трудозатрат?
122. Назовите состав титульных и нетитульных временных сооружений.
123. Охарактеризуйте учет стоимости временных сооружений в сметах.
124. Какова сущность и учет возвратных сумм в сметных расчетах?
125. Где и как учитывается зимнее удорожание работ: фактор, документ, методика и место учета в сметных расчетах?
126. Для чего служит резерв средств на непредвиденные работы и затраты?
127. В каком случае заказчик представляет подрядчику учет резерва средств на непредвиденные работы и затраты в расчетах?

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

4.1.1. Основная литература:

№	Наименование основной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
О.1.	Королева, М. А. Ценообразование и сметное нормирование в строительстве: учебное пособие / М. А. Королева. - 2-е изд., доп. и перераб. - Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2014. - 265 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php .	-	+
О.2.	Карпова, Н.В. Сметное дело: учебное пособие для бакалавров направления подготовки "Экономика", "Ландшафтная архитектура", "Лесное дело" / Н. В. Карпова; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ. - Новочеркасск, 2019. - URL: http://ngma.su	-	+
О.3.	Карпова, Н.В. Экономика строительных организаций: учебное пособие для бакалавров направления подготовки "Экономика" / Н. В. Карпова; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ. - Новочеркасск, 2019. - URL: http://ngma.su	-	+
О.4.	Карпова, Н.В. Экономика строительства с основами сметного дела: учебное пособие для бакалавров направления подготовки "Землеустройство и кадастры" / Н. В. Карпова; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ. - Новочеркасск, 2019. - URL: http://ngma.su	-	+
О.5.	Плотников, А.Н. Экономика строительства [Текст]: учеб. пособие для вузов по направл. "Менеджмент" / А. Н. Плотников. - М.: Альфа - М: ИНФРА-М, 2015. - 287 с. – URL: https://cloud.mail.ru/public/eX6G/sCNmXnAsP	-	+
Всего наименований: 5 шт.		0 печатных экземпляров	5 электронных ресурсов

4.1.2. Дополнительная литература

№	Наименование дополнительной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
Д.1.	Вохмин, С. А. Основы проектно-сметного дела: учебное пособие / С. А. Вохмин, Г. С. Курчин, Д. А. Урбаев. - Красноярск: Сибирский федер. ун-т, 2012. - 130 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229642 (дата обращения: 20.08.2020). - ISBN 978-5-7638- 2406-3. - Текст: электронный.	-	+
Д.2.	Экономика строительных организаций: методические	-	+

	указания по выполнению расчетно- графической работы для бакалавров направления подготовки "Экономика" / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ ; сост. Н.В. Карпова. - Новочеркасск, 2019. - URL: http://ngma.su (дата обращения: 20.08.2020). - Текст: электронный.		
Д.3.	Экономика строительных организаций: методические указания по выполнению контрольной работы для бакалавров направления подготовки "Экономика" / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ ; сост. Н.В. Карпова. - Новочеркасск, 2019. - URL: http://ngma.su (дата обращения: 20.08.2020). - Текст: электронный.	-	+
Д.4.	Желтова, Е. В. Ценообразование и сметное дело в строительстве: учебно-методическое пособие / Е. В. Желтова. - Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2019. - 107 с.: табл. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560928 (дата обращения: 20.08.2020). - Текст: электронный.	-	+
Всего наименований: 4 шт.		0 печатных экземпляров	4 электронных ресурса

4.1.3. Ресурсы информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование
Э.1.	Официальный сайт НГМА с доступом в электронную библиотеку – Режим доступа: www.ngma.su
Э.2.	База данных Research Papers in Economics – Режим доступа: https://edirc.repec.org/data/derasru.html
Э.3.	Национальная электронная библиотека – Режим доступа: http://rusneb.ru
Э.4.	Библиотека экономической литературы – Режим доступа: http://business.kulichki.net
Э.5.	"Градостроительная деятельность и архитектура" (федеральный реестр сметных нормативов и официальная публикация нормативов ГЭСН, ФЕР, НЦС, НЦКР, СБЦ, ТЕР, ОЕР; индексы; документы Минстроя; МДСы)– Режим доступа: https://www.minstroyrf.ru
Э.6.	Электронная библиотека учебников – Режим доступа: http://studentam.net/

4.1.4. Перечень профессиональных баз данных

Наименование ресурса	Режим доступа
Стратегия24	https://strategy24.ru/
Национальные проекты РФ	https://spending.gov.ru/np/
База знаний по проектной деятельности	https://pm.center/bazaznaniy/
Международная база данных инвестиционных проектов	https://idip.info/projects/
Scopus - база данных рефератов и цитирования	https://www.scopus.com/
Web of Science - международная база данных	http://login.webofknowledge.com/

4.1.5. Перечень информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
Библиотека диссертаций и авторефератов России	http://www.dslib.net/
Университетская библиотека ONLINE	http://biblioclub.ru/
ЭБС «Лань»	http://www.e.lanbook.com
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru/
«Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»	https://cyberleninka.ru/

4.2. СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические указания:

№	Наименование методических разработок
М.1.	Сизоненко, О.А., Харьков А.К. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине «Сметное дело» для студентов направления подготовки 35.03.01 Лесное дело, направленность (профиль): Лесное хозяйство и охотоведение) образовательного уровня бакалавриат / О.А. Сизоненко, А.К.Харькова. – Макеевка: ДОНАГРА, 2023. – 26 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: внутренний учебно-методический портал ДОНАГРА
М.2.	Сизоненко, О.А., Харьков А.К. Методические рекомендации для проведения практических и семинарских занятий по дисциплине «Сметное дело» для студентов направления подготовки 35.03.01 Лесное дело, направленность (профиль): Лесное хозяйство и охотоведение) образовательного уровня бакалавриат / О.А. Сизоненко, А.К.Харькова. – Макеевка: ДОНАГРА, 2023. – 21 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: внутренний учебно-методический портал ДОНАГРА
М.3.	Сизоненко, О.А., Харьков А.К. Методические рекомендации по выполнению обучающимися контрольных работ по дисциплине «Сметное дело» для студентов направления подготовки 35.03.01 Лесное дело, направленность (профиль): Лесное хозяйство и охотоведение) образовательного уровня бакалавриат / О.А. Сизоненко, А.К.Харькова. – Макеевка: ДОНАГРА, 2023. – 48 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: внутренний учебно-методический портал ДОНАГРА

2. Материалы по видам занятий

3. Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий (по видам занятий)

4.3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)

Фонд оценочных средств по дисциплине «Сметное дело» разработан в соответствии с «Положением о фонде оценочных средств в Федеральном Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская аграрная академия» и является неотъемлемой частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

4.4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Критерии оценки формируются исходя из требований Положения о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

В процессе текущего и промежуточного контроля оценивается уровень освоения компетенций, формируемых дисциплиной, согласно этапам освоения дисциплины.

4.4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
ОПК-2 / ОПК-2.2	Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности	Оформляет специальные документы для осуществления профессиональной деятельности с учетом нормативных правовых актов	нормативно-правовую документацию, регламентирующую различные аспекты профессиональной деятельности в области лесного хозяйства при составлении смет на проведение лесохозяйственных мероприятий или объектов ландшафтной архитектуры; - особенности определения объемов работ для составления сметной документации	оформлять нормативно-правовую документацию, регламентирующую различные аспекты профессиональной деятельности в области лесного хозяйства при составлении смет на проведение лесохозяйственных мероприятий или объектов ландшафтной архитектуры; - определять объемы работ для составления сметной документации	оформления нормативно-правовой документации, регламентирующей различные аспекты профессиональной деятельности в области лесного хозяйства при составлении смет на проведение лесохозяйственных мероприятий или объектов ландшафтной архитектуры; - определения объемов работ для составления сметной документации; - применения на практике проектно-сметной документации на проведение лесохозяйственных мероприятий или объектов ландшафтной архитектуры.

4.4.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются шкалой: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в форме зачета с оценкой.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Результат обучения по дисциплине	Критерии показатели оценивания результатов обучения			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
I этап Знать - нормативно-правовую документацию, регламентирующую различные аспекты профессиональной деятельности в области лесного хозяйства при составлении смет на проведение лесохозяйственных мероприятий или объектов ландшафтной архитектуры; - особенности определения объемов работ для составления сметной документации (ОПК-2 / ОПК-2.2)	Фрагментарные знания - нормативно-правовой документации, регламентирующей различные аспекты профессиональной деятельности в области лесного хозяйства при составлении смет на проведение лесохозяйственных мероприятий или объектов ландшафтной архитектуры; - особенностей определения объемов работ для составления сметной документации / Отсутствие знаний	Неполные знания - нормативно-правовой документации, регламентирующей различные аспекты профессиональной деятельности в области лесного хозяйства при составлении смет на проведение лесохозяйственных мероприятий или объектов ландшафтной архитектуры; - особенностей определения объемов работ для составления сметной документации	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания - нормативно-правовой документации, регламентирующей различные аспекты профессиональной деятельности в области лесного хозяйства при составлении смет на проведение лесохозяйственных мероприятий или объектов ландшафтной архитектуры; - особенностей определения объемов работ для составления сметной документации	Сформированные и систематические знания - нормативно-правовой документации, регламентирующей различные аспекты профессиональной деятельности в области лесного хозяйства при составлении смет на проведение лесохозяйственных мероприятий или объектов ландшафтной архитектуры; - особенностей определения объемов работ для составления сметной документации
II этап Уметь - оформлять нормативно-правовую документацию, регламентирующую различные аспекты профессиональной	Фрагментарное умение - оформлять нормативно-правовую документацию, регламентирующую различные аспекты профессиональной деятельности в области	В целом успешное, но не систематическое умение - оформлять нормативно-правовую документацию, регламентирующую различные аспекты профессиональной	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение - оформлять нормативно-правовую документацию, регламентирующую различные аспекты	Успешное и систематическое умение - оформлять нормативно-правовую документацию, регламентирующую различные аспекты профессиональной

(ОПК-2 / ОПК-2.2)	архитектуры / Отсутствие навыков	мероприятий или объектов ландшафтной архитектуры	ландшафтной архитектуры	ландшафтной архитектуры
-------------------	--	--	-------------------------	-------------------------

4.4.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыка и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений, навыков и (или) опыта деятельности, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а так же для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков обучающихся:

на занятиях (опрос, решение задач, деловая игра, круглый стол, тестирование (письменное или компьютерное), ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение контрольных работ;

по результатам выполнения индивидуальных заданий;

по результатам проверки качества конспектов лекций, рабочих тетрадей и иных материалов;

по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

На первых занятиях преподаватель выдает студентам график контрольных мероприятий текущего контроля.

ГРАФИК КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№ и наименование темы контрольного мероприятия	Формируемая компетенция	Индикатор достижения компетенции	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия (тест, контрольная работа, устный опрос, коллоквиум, деловая игра и т.п.)	Проведение контрольного мероприятия		
					очная форма	очно-заочная	заочная
Раздел 1. Общие положения проектно-сметного нормирования на проведение лесохозяйственных мероприятий Тема 1.1. Организация проектирования в лесном хозяйстве	ОПК-2.	ОПК-2.2	I этап II этап	Оценка правильности выполнения логических и тестовых заданий, написание доклада. Индивидуальный опрос Контрольная работа	1-е занятие	1-е занятие	1-е занятие

Тема 1.2. Общие понятия о сметном нормировании в лесном хозяйстве	ОПК-2.	ОПК-2.2	I этап II этап	Оценка правильности выполнения логических и тестовых заданий, написание доклада. Индивидуальный опрос Контрольная работа	2-е заня тие	2-е заня тие	2-е заня тие
Тема 1.3. Система сметных нормативов в лесном хозяйстве	ОПК-2.	ОПК-2.2	I этап II этап III этап	Оценка правильности выполнения логических и тестовых заданий, написание доклада. Индивидуальный опрос Контрольная работа	3-е заня тие	3-е заня тие	3-е заня тие
Раздел 2. Тема 2.1. Порядок оценки объектов ландшафтной архитектуры	ОПК-2.	ОПК-2.2	I этап II этап III этап	Оценка правильности выполнения логических и тестовых заданий, написание доклада. Индивидуальный опрос Контрольная работа	4-е заня тие	4-е заня тие	4-е заня тие
Тема 2.2. Состав, структура и элементы сметной стоимости объектов ландшафтной архитектуры	ОПК-2.	ОПК-2.2	I этап II этап	Оценка правильности выполнения логических и тестовых заданий, написание доклада. Индивидуальный опрос Контрольная работа	5-е заня тие	5-е заня тие	5-е заня тие
Тема 2.3. Порядок и правила составления сметной документации на объекты ландшафтной архитектуры	ОПК-2.	ОПК-2.2	I этап II этап III этап	Оценка правильности выполнения логических и тестовых заданий, написание доклада. Индивидуальный опрос Контрольная работа	6-е заня тие	6-е заня тие	6-е заня тие

Устный опрос – наиболее распространенный метод контроля знаний студентов, предусматривающий уровень овладения компетенциями, в т. ч. полноту знаний теоретического контролируемого материала.

При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.

Устный опрос по дисциплине проводится на основании самостоятельной работы студента по каждому разделу. Вопросы представлены в планах лекций по дисциплине.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос. Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически

сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который только что был разобран на занятии. Целесообразно использовать фронтальный опрос также перед проведением практических работ, так как он позволяет проверить подготовленность студентов к их выполнению.

Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать студентов к самостоятельной мыслительной деятельности.

Индивидуальный опрос предполагает объяснение, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов. Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы все студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Для того чтобы вызвать при проверке познавательную активность студентов всей группы, целесообразно сочетать индивидуальный и фронтальный опрос.

Длительность устного опроса зависит от учебного предмета, вида занятий, индивидуальных особенностей студентов.

В процессе устного опроса преподавателю необходимо побуждать студентов использовать при ответе схемы, графики, диаграммы.

Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает положительные стороны, указывает на недостатки ответов, делает вывод о том, как изучен учебный материал. При оценке ответа учитывает его правильность и полноту, сознательность, логичность изложения материала, культуру речи, умение увязывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Критерии и шкалы оценивания устного опроса

Критерии оценки при текущем контроле	Оценка
Студент отсутствовал на занятии или не принимал участия. Неверные и ошибочные ответы по вопросам, разбираемым на семинаре	«неудовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт расплывчатые ответы на вопросы. Описывая тему, путается и теряет суть вопроса. Верность суждений, полнота и правильность ответов – 40-59 %	«удовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт ответы на некоторые вопросы, то есть не проявляет достаточно высокой активности. Верность	«хорошо»

суждений студента, полнота и правильность ответов 60-79%	
Студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Высока активность студента при ответах на вопросы преподавателя, активное участие в проводимых дискуссиях. Правильность ответов и полнота их раскрытия должны составлять более 80%	«отлично»

Тестирование. Основное достоинство тестовой формы контроля – простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы. Тест формирует полноту знаний теоретического контролируемого материала.

Критерии и шкалы оценивания тестов

Критерии оценки при текущем контроле
процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»);
процент правильных ответов 40–59 (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетворительно»)
процент правильных ответов 60–79 (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)
процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля – оценка «отлично»)

Критерии и шкалы оценивания рефератов (докладов, сообщений)

Оценка	Профессиональные компетенции	Отчетность
отлично	Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Полностью соответствует поставленным в задании целям и задачам. Представленный материал в основном верен, допускаются мелкие неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с докладом. Выражена способность к профессиональной адаптации, интерпретации знаний из междисциплинарных областей	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок. Полностью оформлен в соответствии с требованиями
хорошо	Работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне, допущены несколько существенных ошибок, не влияющих на результат. Студент отвечает на вопросы, связанные с докладом, но недостаточно полно. Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок, но с некоторыми недоработками
удовлетворительно	Уровень недостаточно высок. Допущены	Письменно

	существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются отдельные недочеты в оформлении
неудовлетворительно	Работа выполнена на низком уровне. Допущены грубые ошибки. Ответы на связанные с докладом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале доклада	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются существенные недочеты в оформлении.

Критерии и шкалы оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ неудовлетворительно	Изложенный, раскрытый ответ удовлетворительно	Законченный, полный ответ хорошо	Образцовый ответ отлично
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.
Оформление	Не использованы информационные технологии (PowerPoint).	Использованы информационные технологии (PowerPoint)	Использованы информационные технологии (PowerPoint).	Широко использованы информационные технологии

	Больше 4 ошибок в представляемой информации.	частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Не более 2 ошибок в представляемой информации.	(PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (по каждому разделу дисциплины).
 2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. Так по каждому разделу дисциплины идет накопление знаний, на проверку которых направлены такие оценочные средства как устный опрос и подготовка докладов. Далее проводится задачное обучение, позволяющее оценить не только знания, но умения, навык и опыт применения студентов по их применению. На заключительном этапе проводится тестирование, устный опрос или письменная контрольная работа по разделу.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзаменационной процедуры (экзамена), выставления зачета, защиты курсовой работы.

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме компьютерного тестирования или устного опроса, в форме экзамена - в устной форме.

Аттестационные испытания в форме зачета проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине, или преподавателями, ведущими практические занятия.

Аттестационные испытания в форме устного экзамена проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников академии, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.

Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут

При проведении устного экзамена экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке. При подготовке к устному экзамену экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору.

Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях.

Оценка результатов компьютерного тестирования и устного аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения.

Шкала оценивания

Экзамен, зачет с оценкой, курсовые работы (проекты), практики	Критерии оценивания
«Отлично»	Сформированные и систематические знания; успешные и систематические умения; успешное и систематическое применение навыков
«Хорошо»	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; в целом успешные, но содержащие пробелы умения; в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыка
«Удовлетворительно»	Неполные знания; в целом успешное, но несистематическое умение; в целом успешное, но несистематическое применение навыков
«Неудовлетворительно»	Фрагментарные знания, умения и навыки / отсутствуют знания, умения и навыки

4.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий. Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания:

- изучают рекомендованную научно-практическую и учебную литературу;
- выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы.

Основными **видами** аудиторной работы студентов являются занятия лекционного типа и занятия семинарского типа .

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское (практические) занятие и указания на самостоятельную работу.

Семинарские (практические) занятия завершают изучение тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое

чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции - это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ - это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации процесса обучения и контроля знаний обучающихся по дисциплине используются:

- учебная аудитория, оснащённая необходимым учебным оборудованием (доска аудиторная, столы и стулья ученические, демонстрационные стенды и др.);
- лаборатория, оснащенная необходимым лабораторным оборудованием;
- помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Для обеспечения освоения дисциплины необходимы:

1. Учебники, учебно-методические пособия, справочные материалы и т.п.
2. Информационные стенды.
3. Слайды, презентации учебного материала, видеоматериалы.
4. Мультимедийное оборудование.
5. Компьютерное оборудование с лицензионным и свободно распространяемым программным обеспечением:

MS Windows 7

Офисный пакет приложений Microsoft Office

WinRAR

7-Zip

Adobe Acrobat Reader

Yandex Browser

Система электронного обучения MOODLE

Яндекс.Телемост

TrueConf Online

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Сметное дело»

Направление подготовки: 35.03.01 «Лесное дело»

Направленность (профиль): Лесное хозяйство и охотоведение

Квалификация выпускника: бакалавр

Кафедра экономики

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование теоретических основ и практических навыков по расчетам величины затрат на проведение лесохозяйственных мероприятий или на создание объектов ландшафтной архитектуры.

Задачи изучения дисциплины:

- теоретическая подготовка студентов в области определения цены продукции лесного хозяйства;
- приобретение практических навыков по разработке сметной документации и составлении сметных расчетов на различных этапах производственного процесса.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Сметное дело» является дисциплиной обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 35.03.01 Лесное дело, направленность (профиль): Лесное хозяйство и охотоведение.

Изучение дисциплины «Сметное дело» базируется на компетенциях, приобретаемых в результате изучения следующих дисциплин «Математика», «Экономика», «Менеджмент», «Экономика лесного сектора» и является основой для изучения дисциплины «Основы лесопаркового хозяйства».

3. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемый процесс обучения по дисциплине направлен на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности (ОПК-2).

Индикаторы достижения компетенции:

- оформляет специальные документы для осуществления профессиональной деятельности с учетом нормативных правовых актов (ОПК-2.2);

4. Результаты обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Сметное дело», характеризующие этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело, направленность (профиль): «Лесное хозяйство и охотоведение» представлены в таблице:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
ОПК-2	способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности	ОПК-2.2 оформляет специальные документы для осуществления профессиональной деятельности с учетом нормативных правовых актов	<i>Знание:</i> - нормативно-правовой документации, регламентирующей различные аспекты профессиональной деятельности в области лесного хозяйства при составлении смет на проведение лесохозяйственных мероприятий или объектов ландшафтной архитектуры; - особенностей определения объемов работ для составления сметной документации. <i>Умение:</i> - оформлять нормативно-правовую документацию, регламентирующую различные аспекты профессиональной деятельности в области лесного хозяйства при составлении смет на проведение лесохозяйственных мероприятий или объектов ландшафтной архитектуры; - определять объемы работ для составления сметной документации. <i>Навык / опыт деятельности:</i> - оформления нормативно-правовой документации, регламентирующей различные аспекты профессиональной деятельности в области лесного хозяйства при составлении смет на проведение лесохозяйственных мероприятий или объектов ландшафтной архитектуры; - определения объемов работ для составления сметной документации; - применения на практике проектно-сметной документации на проведение

			лесохозяйственных мероприятий или объектов ландшафтной архитектуры.
--	--	--	---

5. Основные разделы дисциплины

Организация проектирования в лесном хозяйстве. Общие понятия о сметном нормировании в лесном хозяйстве. Система сметных нормативов в лесном хозяйстве. Порядок оценки объектов ландшафтной архитектуры. Состав, структура и элементы сметной стоимости объектов ландшафтной архитектуры. Порядок и правила составления сметной документации на объекты ландшафтной архитектуры.

6. Общая трудоемкость дисциплины и форма промежуточной аттестации

Объем дисциплины 108 часов, 3 зачетных единицы. Дисциплина изучается в очной, заочной и очно-заочной формах на 4 курсе в 8 семестре. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

Приложение Б

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол заседания кафедры
 № _____ от _____

УТВЕРЖДАЮ
 Первый проректор

 (ф.и.о.)

 (подпись)

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе (модуле) дисциплины _____

(название дисциплины)

по направлению подготовки (специальности) _____

на 20__/20__ учебный год

1. В _____ вносятся следующие изменения:

(элемент рабочей программы)

1.1.;

1.2.;

...

1.9.

2. В _____ вносятся следующие изменения:

(элемент рабочей программы)

2.1.;

2.2.;

...

2.9.

3. В _____ вносятся следующие изменения:

(элемент рабочей программы)

3.1.;

3.2.;

...

3.9.

Составитель

 подпись

 расшифровка подписи

дата

